



Imię i nazwisko .....	Podanie wpłynęło dnia
Nr albumu ..... kierunek .....	.....
Adres do korespondencji: .....	Numer: .....
Telefon: .....	.....
E mail: .....	.....

**Adresat: KANCLERZ EWSPA**

Podanie opatrzone własnoręcznym podpisem należy przesłać na adres: [kasa@ewspa.edu.pl](mailto:kasa@ewspa.edu.pl) albo [windykacja@ewspa.edu.pl](mailto:windykacja@ewspa.edu.pl)

**WNIOSEK O ROZŁOŻENIE ZALEGŁOŚCI W OPŁATACH ZA STUDIA**

W związku z zaległościami w płatności opłat za studia wnoszę o rozłożenie powstałej zaległości na raty (proszę postawić znak „X”)

Z tytułu	Za okres	Kwota	Księgowość
czesne			
różnice programowe			
powtarzanie przedmiotów			
Inne .....			
<b>Razem</b>			

**Propozycja spłaty:** Zobowiązuje się do uiszczania opłat za bieżące należności oraz zobowiązuje się spłacić bieżącą zaległość w kwocie ....., liczba rat: .....

Rata	Kwota	Termin spłaty
I		do
II		do
III		do
IV		do
V		do

**Uzasadnienie**

.....  
 .....  
 .....

Oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y, że rozstrzygnięcie w niniejszej sprawie zostanie mi doręczone na indywidualne konto e mail w domenie Uczelni.

Data ..... Podpis Studenta .....

**Adnotacje Księgowości**

Student/-ka posiada zaległości w opłatach za studia:

Należność główna	Odsetki	Do zapłaty	Na dzień:

Podpis Pracownika Działu Księgowości .....